

**VISAGINO „VERDENĖS“ GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMO IR KOMUNIKAVIMO  
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Visagino „Verdenės“ gimnazijos (toliau – gimnazija) mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir komunikavimo tvarkos aprašo paskirtis – tenkinti gimnazijos bendruomenės interesus, užtikrinti konstruktyvų mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų ir gimnazijos vadovų bendradarbiavimą.

2. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir komunikavimo tvarkos aprašo (toliau – aprašas) tikslas – vienyti gimnazijos vadovų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pastangas siekiant aukštesnės ugdymo(si) ir veiklos planavimo kokybės, įsivertinimo procesų efektyvumo, tikslingo gimnazijos ir tėvų bendradarbiavimo.

3. Uždaviniai:

3.1. laiku informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų pažangą, lankomumą ir elgesį;

3.2. vykdyti tėvų (globėjų, rūpintojų) pedagoginį švietimą;

3.3. aktyvinti tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimą gimnazijos savivaldoje;

3.4. skatinti bendruomenės narių bendradarbiavimą siekiant gerinti gimnazijos veiklos kokybę;

3.5. taikyti įvairias bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintoju) formas padedant mokiniams mokytis.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, gimnazijos nuostatais, kitais gimnazijos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.

**II SKYRIUS  
TĖVŲ DALYVAVIMAS GIMNAZIJOS SAVIVALDOS INSTITUCIJOSE**

5. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojų) įtraukiami į gimnazijos savivaldą – tėvų ir gimnazijos tarybų veiklą.

6. Gimnazijos taryboje tėvų atstovai svarsto aktualius gimnazijos veiklos organizavimo klausimus pagal gimnazijos tarybos nuostatus ir reglamentą, aptaria gimnazijos metinį veiklos planą, jo tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemones, ugdymo planą, ugdymo proceso galimybių išnaudojimą, gimnazijos veiklos kokybės gerinimą, neformaliojo vaikų švietimo poreikius ir pasiūlą, materialiosios bazės turtinimą, tikslingą lėšų panaudojimą ir kitus svarbius gimnazijos veiklos organizavimo klausimus.

7. Tėvų taryboje dalyvaujantys klasių tėvų atstovai skatina bendradarbiavimą tarp tėvų, mokytojų ir gimnazijos administracijos, teikia pasiūlymus ugdymo organizavimo tvarkos, mokinių sveikatos, saugumo, laisvalaikio, poilsio, mitybos klausimais, siūlo priemones infrastruktūrai ir mokymosi sąlygoms gerinti, dalyvauja sprendžiant kylančias problemas tarp tėvų, mokinių ir gimnazijos administracijos veikdama kaip tarpininkas ir ieškodama geriausių sprendimų.

8. Klasių tėvų komitetai svarsto aktualius klasės bendruomenės klausimus, tariasi dėl klasės veiklos efektyvumo, teikia siūlymus tėvų ir gimnazijos taryboms, vadovams dėl ugdymo kokybės ir gimnazijos veiklos organizavimo tobulinimo.

**III SKYRIUS  
TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMAS**

9. Informacija apie gimnaziją pateikiama interneto svetainėje [www.verdenesgimnazija.lt](http://www.verdenesgimnazija.lt), TAMO dienyne, gimnazijos informacijos stenduose, lankstinukuose, elektroniniu paštu ir kitomis informacijos perdavimo ir ryšio priemonėmis.

10. TAMO dienyne:

10.1. mokytojai ir neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai kasdien iki darbo dienos pabaigos pateikia informaciją apie mokinių pasiekimus, pažangą, lankomumą, vėlavimą į pamokas ir elgesį;

10.2. klasės vadovai stebi tėvų (globėjų, rūpintojų) prisijungimą prie elektroninio dienyno.

11. Klasės vadovai tėvams, neturintiems galimybės naudotis elektroniniu dienynu, pateikia popierinę ataskaitą apie vaiko pasiekimus ne rečiau kaip du kartus per pusmetį.

12. Tėvų (globėjų, rūpintojų) ir klasės vadovo / mokytojo žodiniu susitarimu informacija gali būti teikiama elektroniniu paštu ir (ar) mobiliuoju telefonu.

13. Gimnazijos interneto svetainėje nuolat pateikiama aktuali informacija apie gimnazijos veiklą – aktualijas, renginius, vykdomus projektus, gimnazijos veiklos dokumentus, jų įgyvendinimo ataskaitas ir kt.

14. Individualūs gimnazijos vadovų, klasės vadovų, dalykų mokytojų, švietimo pagalbos ir kitų mokykloje dirbančių specialistų susitikimai su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) organizuojami pagal poreikį:

14.1. individualūs pokalbiai su gimnazijos vadovais. Esant poreikiui mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) gali kreiptis į gimnazijos vadovus. Gimnazijos administracija sprendžia susidariusias problemas, pagal galimybes atsižvelgia į tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus ir pasiūlymus, susijusius su jų vaiko ugdymu(si);

14.2. individualūs pokalbiai su klasės vadovu. Per individualius susitikimus, Tėvų dienas trišalius pokalbius ar tėvų susirinkimus klasės vadovas aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais) mokinio pasiekimus ir pažangą, drausmės klausimus, lankomumo problemas, pagalbos mokiniui mokantis metodus, neformaliojo švietimo pasiekimus, teikia rekomendacijas dėl elgesio, pažangumo ir lankomumo gerinimo;

14.3. individualūs pokalbiai su dalykų mokytojais. Esant poreikiui mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) gali kreiptis į dalykų mokytojus. Individualių susitikimų, konsultacijų metu mokytojas supažindina mokinio tėvus (globėjus) su mokinio ugdymosi pasiekimais. Tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant dalyko mokytojas gali parodyti mokinio sąsiuvinius, pratybų sąsiuvinius bei kitus mokinio atliktus darbus;

14.4. individualūs pokalbiai su gimnazijoje dirbančiais švietimo pagalbos specialistais. Logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas ir psichologas konsultuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) aktualiais vaiko raidos, mokymosi, elgesio ir kitais klausimais.

15. Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi galimybę stebėti vaiko ugdymąsi bei elgesį pamokų metu informavę klasės vadovą ir gavę gimnazijos vadovų pritarimą.

16. Informacinio pobūdžio laiškus / pranešimus rašo gimnazijos vadovai, pateikdami konfidencialią informaciją apie mokinį kitoms institucijoms (tėvų darbovietėms, policijos pareigūnams, savivaldybės Vaiko teisių apsaugos skyriui, vaiko gerovės komisijai ir kt.).

#### **IV SKYRIUS KOMUNIKACINIS INFORMAVIMAS**

17. Gimnazijos mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija, susijusi su Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos bei gimnazijos vykdoma švietimo politika teikiama:

17.1. per klasės tėvų susirinkimus. Tėvų susirinkimus planuoja gimnazijos vadovai kartu su klasės vadovais. Šiuose susirinkime aptariami gimnazijos veiklos tikslai ir uždaviniai, gimnazijos veiklos rezultatai, analizuojamos bendros visai gimnazijai mokinių ugdymo(si) problemos, vyksta tėvų švietimas ir konsultavimas;

16.2. per organizuotas Tėvų dienas. Tėvų dienos skirtos tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimui rūpimais jo vaiko ugdymo(si) klausimais;

16.3. per trišalius pokalbius. Trišaliai pokalbiai organizuojami du kartus per mokslo metus 1–4, 5–8, I–III gimnazijos klasėse, vieną kartą per mokslo metus – IV gimnazijos klasėje, kurių metu

mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai) analizuoja mokinio ugdymąsi tam tikru mokymosi laikotarpiu, vertina rezultatus, įvardina silpnybes ir stiprybes, numato strategijas pasiekimams gerinti;

16.4. per klasės tėvų susirinkimus. Klasės tėvų susirinkimus inicijuoja ir organizuoja klasės vadovai. Per tėvų susirinkimus aptariami klasės mokinių veikla, analizuojama pažanga, klasės mikroklimato palankumas mokymuisi, mokinių elgesys, kiti aktualūs klasės veiklos organizavimo klausimai, vykdomas tėvų psichologinis ir pedagoginis švietimas. Klasės vadovas į tėvų susirinkimą gali pakviesti gimnazijos vadovą, dalykų mokytojus, švietimo pagalbos specialistus. Tėvai (globėjai, rūpintojai) su klasių vadovu ir dėstančiais mokytojais aptaria mokinių ugdymo(si) tikslus, pasiekimus, esamas problemas bei numato tolesnių veiksmų planą;

16.5. per Atvirų durų dienas. Jų metu vyksta dalykų mokytojų, gimnazijos vadovų, švietimo pagalbos specialistų konsultacijos, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) sudaromos sąlygos susitikti su dalykų mokytojais, aptarti mokinių mokymo(si) perspektyvas;

16.6. elektroniniame dienyne;

16.7. gimnazijos interneto svetainėje.

## **V SKYRIUS**

### **ŠVIETIMO PAGALBOS SPECIALISTŲ KONSULTACIJOS**

17. Švietimo pagalbos specialistų konsultacijos padeda spręsti specifines mokinių ugdymo(si) problemas. Individualiai tėvus (globėjus, rūpintojus) konsultuoja gimnazijos specialusis pedagogas, logopedas, psichologas ir socialinis pedagogas. Specialiųjų poreikių turinčių mokinių pažangą ir pasiekimus specialistai aptaria vaiko gerovės komisijos posėdyje individualiai arba kartu su vadovais, dalykų mokytojais, klasės vadovu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir pačiu mokiniu.

## **VI SKYRIUS**

### **ATSAKOMYBĖ PAŽEIDUS APRAŠO NUOSTATAS**

18. Jei tėvai (globėjai, rūpintojai) atsisako prisijungti prie elektroninio dienyno naudodamiesi asmenine prieiga ar savo asmenine prieiga leidžia naudotis vaikams, jei tėvai naudojami ne savo, o savo vaikui suteiktais prisijungimo duomenimis, tėvai prisiima atsakomybę už negatyvius šios veiklos padarinius: negauna tik tėvams skirtos informacijos, negali nuolat stebėti ir koreguoti vaiko rezultatų, spręsti su ugdymu(si) susijusių problemų, sukuria precedentą rasti neobjektyviai informacijai ar nesąžiningam vaiko elgesiui.

19. Tais atvejais, kai tėvai (globėjai, rūpintojai) geranoriškai nebendradarbiauja su gimnazija, nesidomi vaiko mokymusi ir elgesiu, neužtikrina pamokų lankomumo, nesilaiko aprašo nuostatų, jie gali būti kviečiami pokalbiui su gimnazijos direktoriumi. Pokalbyje, esant poreikiui, gali dalyvauti tėvų tarybos ar gimnazijos tarybos nariai, kitų suinteresuotų institucijų atstovai.

20. Apie tėvų atsisakymą bendradarbiauti su gimnazija gali būti informuojamas Vaiko teisių apsaugos skyrius, Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinavimo skyrius, Policijos komisariatas.

## **VII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir komunikavimo tvarkos aprašas padeda valdyti ugdymo(si) pokyčius ir veiksmingiau modeliuoti tėvų (globėjų, rūpintojų) pagalbą ugdant mokinius: tobulinti ugdymo turinį, metodus, formas; didinti mokinių mokymosi motyvaciją; siekti geresnių ugdymo(si) rezultatų, analizuoti pažangą; nukreipti mokinius pagal jų gebėjimus ir polinkius karjeros planavimui.

22. Paskelbus aprašą gimnazijos interneto svetainėje, laikoma, kad su aprašu susipažino visi gimnazijos pedagoginiai darbuotojai ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai). Aprašo nuostatos privalomos visiems bendruomenės nariams.

23. Aprašo pakeitimus gali inicijuoti gimnazijos vadovai, pedagoginiai darbuotojai ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai).